

വനിതാ ശ്രീമുഖിക്കുന്ന ഡയറക്ടർട്ടേറ്റ് നടപടിക്രമങ്ങൾ
(ഹാജർ. പ്രിയകു ജി, എ എസ്)

വിഷയം:- വനിത ശ്രീമുഖിക്കുന്ന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാരും - സുപ്രണ്ണക്കുന്ന ഗ്രേഡ് | / കേഷമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ണക്കുന്ന | തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം അനവഭിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:** 1) 11.05.2022 ലെ WCD-E8/21579/2021(3) നം ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം.
 2) സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധ)നം.26/2018/ സാനീവ. തീയതി-21.08.2018.
 3) ഗവ.ചീൽയൂൺസ് ഫോം സുപ്രണ്ണിൽന്ന് 04.02.2022 ലെ അപേക്ഷ.

ഉത്തരവ് നംDWCD/1934/2022-E9 തീയതി: 16/06/2022

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് വിഭാഗിച്ച് സാമൂഹ്യനീതിയും വനിത ശ്രീമുഖിക്കുന്ന വകുപ്പം ആവിക്കുതമായപ്പോൾ വനിത ശ്രീമുഖിക്കുന്ന വകുപ്പിന് വിഷയാട്കസ്ഥാനത്തിൽ 10 ഗ്രേഡ് | സ്ഥാപനങ്ങൾ പരാമർശം (2) പ്രകാരം അനവഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് വകുപ്പ് വിഭജന നടപടികളുടെ തുടർച്ചയായി സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പിൽ നിന്നും തലഫേറ്റി ഗവ. ആളൂട്ടിൽ കൈയർ ഫോം ഫോർ ബോയ്സ് എന്ന ഗ്രേഡ് | സ്ഥാപനം വനിത ശ്രീമുഖിക്കുന്ന വകുപ്പിലേയ്ക്ക് മാറ്റി പരാമർശം (3) പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ 11 ഗ്രേഡ് | സ്ഥാപനങ്ങൾ വനിത ശ്രീമുഖിക്കുന്ന വകുപ്പിനു കീഴിൽ പ്രവർത്തിച്ച വരുന്നു. സുപ്രണ്ണക്കുന്ന ഗ്രേഡ് | / കേഷമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ണക്കുന്ന I-ലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തിനുള്ള സെലക്ഷൻ ലിസ്റ്റിൽ വിജ്ഞാപനം പരാമർശം (1) പ്രകാരം സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത 11 സ്ഥാപനങ്ങളിലുമായി 11 സുപ്രണ്ണക്കുന്ന ഗ്രേഡ് | / കേഷമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ണക്കുന്ന | തസ്തികകളാണ് അനവഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ 7 എണ്ണം നിലവിൽ ഒഴിവെന്നുകൂട്ടക്കയ്യാണ്.

ലോവർ ഡി.പി.സി തയ്യാറാക്കിയ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ച പരാമർശം (1) ലെ സെലക്ഷൻ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സുപ്രണ്ണക്കുന്ന ഗ്രേഡ് || / ദൈഹ്യക്കു സുപ്രണ്ണക്കുന്ന ഗ്രേഡ് || തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാരി ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തിന് അർഹയാണ്.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ നിലവിലുള്ള സുപ്രണ്ണക്കുന്ന ഗ്രേഡ് | / കേഷമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ണക്കുന്ന | തസ്തികയിലെ ഒഴിവുകളിലേയ്ക്ക് പരാമർശിത സെലക്ഷൻ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരി സുപ്രണ്ണക്കുന്ന ഗ്രേഡ് | / കേഷമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ണക്കുന്ന | തസ്തികയിൽ കെ.എസ് & എസ്.എസ്.ആർ. ട്രം28(എ) പ്രകാരം 50200-105300 ആവശ്യ ശൈലീ സ്കൂളിലിൽ ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി, പേരിന് നേരെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന കാര്യാലയത്തിൽ നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

കു. നം.	ജീവനക്കാരിയുടെ പേര്, തസ്തിക, നിലവിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന കാര്യാലയം	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന തസ്തിക, കാര്യാലയം	മലപ്പറം ഗവ: ചിൽഡ്രൻസ് ഹോം (ബോർഡ്) - ലൈംഗ്രാം ശുമതല എറ്റവും ഉദ്യോഗസ്ഥര്
1.	<p>ശ്രീമതി. ബിനു ജോൺ, ക്ഷേമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് II, ഗവ. ചിൽഡ്രൻസ് ഹോം (ബോർഡ്) തവന്നുർ, മലപ്പറം.</p>	<p>ക്ഷേമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് I, ആളുകൾ കെയർ ഹോം (വുമൺ) കോഴിക്കോട്</p>	<u>DDO -യുടെ ശുമതല</u> <u>ശ്രീമതി. രഘുവൻ,</u> <u>ശ്രീമുഖ വികസന</u> <u>പദ്ധതി ഓഫീസർ,</u> <u>പൊന്മാനി.</u> <u>മരുള്ളാ ദൈനന്ദിന</u> <u>ശുമതലകളും</u> <u>ശ്രീ. K ഷാഫി,</u> <u>ചെച്ചൽവ്</u> <u>വെൽഫയർ</u> <u>ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്</u>

ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരിക്ക് ചട്ട പ്രകാരമുള്ള ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിനും നിയമാന്വസ്തുത പ്രവേശനകാലത്തിനും ധാത്രാബുദ്ധതയും അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരിയെ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ കാര്യാലയ മേധാവി വിട്ടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും ജീവനക്കാരി യമാസമയം ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കേണ്ടതുമാണ്. ജീവനക്കാരിയുടെ വിട്ടുതൽ/പ്രവേശനം സംബന്ധിച്ച വിവരം ആരു.ടി.സി.-യുടെ പകർപ്പു സഹിതം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രിയക്ക ശ്രീ, എറു എറു

വനിതാ ശ്രീ വികസന ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരിക്ക്
പകർപ്പു

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള (ആരുവ കത്ത് സഹിതം)
- 2) ജീലു വനിത ശ്രീമുഖ വികസന ഓഫീസർ, മലപ്പറം/ കോഴിക്കോട്.
- 3) ക്ഷേമ സ്ഥാപന സുപ്രണ്ട്, ആളുകൾ കെയർ ഹോം (വുമൺ) കോഴിക്കോട്.
- 4) സുപ്രണ്ട്, കൊമ്മറ്റി സെൽ (വെബ് സെസ്റ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)

Signature valid

Digitally signed by: Sankha G
Date: 2022.06.16 10:01:08 IST
Reason: Approved